

Jaarverslaggeving 2023
Stichting Dress For Success Regio Gorinchem
Gorinchem



Inhoudsopgave

Pagina

Accountantsverslag

1	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
---	--	---

Jaarverslag van het bestuur

1	Bestuursverslag	5
---	-----------------	---

Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2023	7
2	Staat van baten en lasten over 2023	8
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
4	Toelichting op de balans per 31 december 2023	11
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	14
6	Ondertekening bestuur	15

ACCOUNTANTSVERSLAG

Accountantsverslag

Aan het bestuur van
Stichting Dress For Success Regio Gorinchem
Schelluinsevlief 15
4203 NB Gorinchem

Gorinchem, 19 februari 2024

Geacht stichtingsbestuur,
Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Dress For Success Regio Gorinchem te Gorinchem is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Dress For Success Regio Gorinchem. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn desgewenst graag bereid nadere inlichtingen te verstrekken.

Hoogachtend,
Van Noordenne Accountants
Namens deze

H.J. van Heusden Msc RA RV

JAARREKENING

1 Bestuursverslag

De doelstelling van Dress for Success Regio Gorinchem is om mensen met een uitkering of een minimum inkomen die stappen willen zetten op weg naar economische onafhankelijkheid gratis aan een complete kledingset voor hun sollicitatie naar een baan, een stage, vrijwilligerswerk, opleiding of start als ZZP'er te helpen. Ten gevolge van de krappe arbeidsmarkt komt een deel van onze klanten in het kader van activering. Daarnaast ondersteunen we mensen die vanuit gemeentelijk armoedebeleid advies en kleding nodig hebben.

Dress for Success regio Gorinchem is een non-profit organisatie en heeft een ANBI-status.

Dress for Success regio Gorinchem is een vaste samenwerkingspartner van Avres en van de gemeente Altena. Avres helpt, kort gezegd, inwoners van de gemeenten Gorinchem, Molenlanden en Vijfheerenlanden richting samenleving/werk. Cliënten die Avres naar ons verwijst zijn vooral afkomstig uit het begin van de fase Activering en van de Startafdeling. Het informeren van cliënten over de dienstverlening van ons maakt een vast onderdeel uit van deze trajecten.

Met Avres en de Gemeente Altena is ook voor het jaar 2024 overeenstemming over de bijdrage aan ons werk. Daarnaast werken wij samen met enkele andere verwijzers en organisaties.

Om onze dienstverlening te kunnen continueren streven wij naar een globaal evenwicht tussen de lasten en baten. In de praktijk blijkt dat er een zekere reservevorming nodig is om onverwachte kosten en lagere vergoedingen en donaties op te vangen.

In 2023 hebben we weer enige financiële ondersteuning gekregen van sponsors. Daarnaast hebben wij veel mooie kledingdonaties mogen ontvangen.

Dit alles heeft ertoe geleid dat we klanten hebben kunnen helpen op weg naar economische onafhankelijkheid.

Onze operationele kosten liggen grotendeels vast in de kosten van de huisvesting. Het totale stichtingsvermogen bedraagt per ultimo 2023 € 22.526.

Wij blijven sturen op een bedrijfsvoering waarin de vaste lasten zoveel mogelijk worden geminimaliseerd, met een redelijke financiële buffer om tegenvallers het hoofd te kunnen bieden. De algemene reserve is volledig vrij besteedbaar en wordt zo nodig in de komende jaren ingezet ter waarborging van de continuïteit bij tegenvallers en noodzakelijke investeringen. Gelet op de grote schommelingen in de inkomsten acht het bestuur het noodzakelijk een reserve aan te houden ter hoogte van minimaal de begrote jaarlijkse kosten.

Samenstelling van het bestuur in 2023:

Voorzitter: Hans Freije

Secretaris: Janny Kranenburg

Penningmeester: Jan van den Berg.

Staf:

PR medewerker: Els Bakker

Fondsenwerver: Vacature

Coördinator: Vacature.

Gorinchem, 19 februari 2024

J. Freije

J.B. van den Berg

J.C. Kranenburg

Jaarrekening

1 Balans per 31 december 2023
(na resultaatbestemming)

		31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
Activa					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			1		1.274
VLOTTENDE ACTIVA					
Liquide middelen	(2)				
Rabobank			28.331		36.630
			<u>28.332</u>		<u>37.904</u>
Passiva					
RESERVES EN FONDSSEN					
Algemene reserves	(3)		22.526		30.434
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Overige schulden en overlopende passiva	(4)		5.806		7.470
			<u>28.332</u>		<u>37.904</u>

2 Staat van baten en lasten over 2023

		2023		2022	
		€	€	€	€
Som van de baten	(5)		10.947		26.645
Som van de lasten					
Afschrijvingen	(6)	1.273		2.127	
Overige lasten		17.582		19.963	
			18.855		22.090
Saldo financiële baten en lasten			0		0
Toevoeging algemene reserves			(7.908)		4.555

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Dress For Success Regio Gorinchem, statutair gevestigd te Gorinchem, bestaan voornamelijk uit het voorzien van werkzoekenden van representatieve kleding en praktische ondersteuning om te solliciteren.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Dress For Success Regio Gorinchem is feitelijk en statutair gevestigd op Schelluinsevlief 15 te Gorinchem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 11067005.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Dress For Success Regio Gorinchem zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2: 362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het materieel vast actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Resultaatbepaling

Algemeen

De baten en lasten werden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Het resultaat is het verschil tussen de baten en de lasten over het jaar 2023.

Het negatieve resultaat is ten laste gebracht van de algemene reserves. De algemene reserves zijn volledig vrij besteedbaar en wordt zo nodig in het komende jaar ingezet ter bestrijding van de lasten waarvoor geen baten worden ontvangen.

Lasten

De lasten hebben betrekking op de verslagperiode.

4 Toelichting op de balans per 31 december 2023

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	<u>Inventaris</u>
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2023</i>	
Aanschaffingswaarde	18.007
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>(16.733)</u>
	<u>1.274</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	<u>(1.273)</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2023</i>	
Aanschaffingswaarde	18.007
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>(18.006)</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>1</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
<i>2. Liquide middelen</i>	€	€
NL60 RABO 0128 6554 10	8.331	16.630
NL09 RABO 1023 7120 91	20.000	20.000
	<u>28.331</u>	<u>36.630</u>

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

PASSIVA

3. RESERVES EN FONDSSEN

	2023	2022
Algemene reserves	€	€
Stand per 1 januari	30.434	25.879
Resultaatbestemming boekjaar	(7.908)	4.555
Stand per 31 december	<u>22.526</u>	<u>30.434</u>

4. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<i>Overlopende passiva</i>		
Accountantskosten	806	892
Te betalen huisvestingskosten	5.000	6.578
	<u>5.806</u>	<u>7.470</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De stichting is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor onbepaalde tijd terzake van huur van bedrijfsruimte (€ 11.740 per jaar).

5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

5. Som van de baten

De netto-omzet is in 2023 ten opzichte van 2022 met 58,9% gedaald.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2023, evenals in 2022, geen werknemers werkzaam.

6. Afschrijvingen

	2023	2022
	€	€
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Inventaris	1.273	2.127
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur onroerende zaak	11.683	11.330
Gas water licht	(316)	(547)
Vaste lasten	1.172	975
	<u>12.539</u>	<u>11.758</u>
<u>Verkoopkosten</u>		
Reclame- en advertentiekosten	0	247
Workshop/Banenmarkten	0	20
Kleding, schoeisel en accessoires	201	1.616
Winkelkosten	492	747
Parkeer-/reiskosten	176	189
Huishoudelijke artikelen	189	95
Telefoonkosten	659	683
Bijdrage/contributies	667	666
	<u>2.384</u>	<u>4.263</u>
<u>Algemene kosten</u>		
Accountantskosten	1.074	1.630
Verzekeringen	441	418
Bankkosten	289	256
Kosten vrijwilligers	855	1.638
	<u>2.659</u>	<u>3.942</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Gorinchem, 19 februari 2024

J. Freije

J.B. van den Berg

J.C. Kranenburg